

**Плана профилактических мероприятий в условиях сохранения риска распространения
коронавирусной инфекции**

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результата исполнения
Организационные мероприятия			
<p>Заключить контракты на приобретение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - СИЗ – маски и перчатки; - дезинфицирующих средств; - бесконтактных термометров; - антисептического средства для заправки дозаторов; - дозаторов для антисептических средств для обработки рук; - бытовых приборов для обеззараживания воздуха в помещениях; - бытовых приборов для обеззараживания воздуха в салоне транспортного средства. 	15.08.2020	Платонова А.В., ЗАХЧ Рагозина Л.А., гл. бухгалтер	Договора (контракты) на поставку оборудования
<p>Подготовить здание и помещения к работе:</p> <p>установить на входе в здание, в пищеблок, мед.блок и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук. Вывесить рядом с дозаторами наклейку с инструкцией по использованию.</p>	до 31.08.2020	Платонова А.В., заместитель директора по АХЧ	Акт установки оборудования в образовательном учреждении
<p>обеспечить питьевой режим через установки с дозированным розливом воды (куллеры, помпы и т.д.), а также достаточное количество посуды и проведение обработки кулеров и дозаторов</p>	До 31.08.2020		Акт установки оборудования в образовательном учреждении
<p>проверить эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов</p>	До 03.08.2020		Акт проверки вентиляции и воздухообмена в помещениях ОУ
<p>установить в помещениях ОУ бактерицидные установки</p>	До 31.08.2020		Акт установки оборудования в образовательном учреждении

провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	До 31.08.2020		Декларация о соответствии санитарно-эпидемиологической безопасности ОУ
Обеспечить социальное дистанцирование между рабочими местами, обеспечить установку разделительных перегородок (разметки) между ними.	До 31.08.2020	Платонова А.В., Кудрявцева С.В., Мухаметханова А.А., Егорченкова Н.Н., Рагозина Г.В.	Декларация о соответствии санитарно-эпидемиологической безопасности ОУ. Акт выполненных работ.
Разместить на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	До 31.08.2020	Прокудина А.Н.	Декларация о соответствии санитарно-эпидемиологической безопасности ОУ
Санитарно-противоэпидемические мероприятия			
Проводить усиленный фильтр обучающихся и работников: термометрия с помощью бесконтактных термометров; опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром и вечером	Прокудина А.Н., Пономарева Е.В., Перевалова Т.А., Ширяева Г.А.	Приказ руководителя по образовательному учреждению
Проводить немедленную изоляцию больных учеников, работников направлять в медучреждение	По необходимости	Прокудина А.Н., Пономарева Е.В., Перевалова Т.А., Ширяева Г.А.	Декларация о соответствии санитарно-эпидемиологической безопасности ОУ Приказ руководителя по образовательному учреждению
Организовать в мед.блоке немедленную уборку с использованием дезинфицирующих средств после того, как больного ребенка заберут родители или представители медучреждения	По необходимости	Платонова А.В., Прокудина А.Н., Пономарева Е.В., Перевалова Т.А., Ширяева Г.А.	Локальный нормативный акт ОУ об утверждении инструкции и графика проведения уборки помещений образовательного учреждения
Обработка рук кожными антисептиками при входе в здание школы и пищеблок, в санузлах	Ежедневно	Ученики и работники	Декларация о соответствии санитарно-эпидемиологической безопасности ОУ
Проводить уборку учебных кабинетов и помещений для работников с применением	Ежедневно	Платонова А.В., зам. по АХЧ, уборщицы служ. помещений	Локальный нормативный акт ОУ об утверждении

эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств			инструкции и графика проведения уборки помещений образовательного учреждения
Обеззараживать воздух в помещениях с помощью бактерицидной установки	По графику	Прокудина А.Н., Пономарева Е.В., Первалова Т.А., Ширяева Г.А.	Локальный нормативный акт ОУ об утверждении инструкции и графика проведения обеззараживания воздуха
Проветривать учебные кабинеты (в отсутствие учеников) и помещения для работников	Ежедневно каждые 2 часа	Технический персонал	Локальный нормативный акт ОУ об утверждении графика проведения проветривания помещений
Проверять наличие антисептика в дозаторах	Ежедневно	Платонова А.В., заместитель директора по АХЧ	Декларация о соответствии санитарно-эпидемиологической безопасности ОУ
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам	Еженедельно по понедельникам	Платонова А.В., заместитель директора по АХЧ	Журнал учета выдачи СИЗ
Организовать сбор использованных масок и перчаток	Ежедневно	Платонова А.В., заместитель директора по АХЧ	Журнал учета выдачи СИЗ
Следить за порядком обработки посуды, кулеров	Ежедневно	Шурыгина Н.И., зав. производством, дежурный мед. работник	Декларация о соответствии санитарно-эпидемиологической безопасности ОУ
Мероприятия по безопасности учеников в ходе учебно-воспитательной деятельности			
Закрепить за каждым классом отдельное помещение. Исключение – уроки информатики, физ. Культуры, трудового обучения	31.08.2020	Заместители директора по ВР и УВР	Локальный нормативный акт ОУ
Поделить классы на учебные группы; рассадить детей зигзагообразно, чтобы обеспечить дистанцию между ними не менее 1,5 м;	При наличии возможности	Заместители директора по ВР и УВР, классные руководители	Декларация о соответствии санитарно-эпидемиологической безопасности ОУ.

составить расписание занятий для каждой учебной группы			Локальный нормативный акт ОУ
Проводить уроки физкультуры на улице	Постоянно (при хорошей погоде)	Учитель физкультуры	Учебный план, рабочая программа по Физической культуре
Отменить массовые и спортивные мероприятия	Постоянно до особого указания	Заместители директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители	Приказ по ОУ
Проводить семинары, собрания и иные мероприятия с участием различных рабочих групп и комиссий в дистанционной форме	Постоянно до особого указания	Директор, заместители директора	Приказ по ОУ
Ограничить допуск посетителей в здание	Постоянно до особого указания	Платонова А.В.	Приказ по ОУ об обеспечении пропускного и внутриобъектового режимов
Мероприятия при ухудшении санитарной обстановки			
Перевод: на дистанционное обучение учеников; дистанционную работу педагогических работников	Через 3 дня после оглашения распоряжения учредителя	Директор, заместители директора по УВР и ВР	Приказ по ОУ
Организовать дежурные классы для учеников 1-4 классов		Директор, заместитель директора по УВР	Приказ по ОУ