

Согласовано:  
Советом казенного учреждения  
протокол № 5 от «05» февраля 2016 г.



Утверждено:  
Директором ГКОУ СО  
«Березовская школа-интернат»  
Т.Ю. Опарина  
\_\_\_\_\_ 2016 г.

## Положение о Родительском совете.

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского совета казенного учреждения.
- 1.2. Положение о Родительском совете принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом директора по общеобразовательному учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.3. Родительский совет (далее по тексту – Совет) возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Совета – один год (или ротация состава Совета проводится ежегодно на 1/5).
- 1.4. Для координации работы в состав Совета входит заместитель руководителя общеобразовательного учреждения по воспитательной работе.
- 1.5. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом казенного учреждения и настоящим Положением.
- 1.6. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по казенному учреждению.

### 2. Основные задачи

Основными задачами Совета являются:

- 2.1. Содействие администрации казенного учреждения:
  - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
  - в защите законных прав и интересов обучающихся;
  - в организации и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся казенного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

### 3. Функции общешкольного Родительского совета.

- 3.1. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.2. Участвует в подготовке казенного учреждения к новому учебному году.
- 3.3. Совместно с администрацией казенного учреждения контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания, организацию безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.4. Оказывает помощь администрации казенного учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.5. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 3.6. Взаимодействует с педагогическим коллективом казенного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

### 4. Права Родительского совета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам управления казенного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации казенного учреждения, его органов управления.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных руководителей.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов казенного учреждения.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказании помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.9. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

#### **5. Ответственность Родительского совета**

Совет отвечает за:

- 5.1. Установление взаимопонимания между руководством казенного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного воспитания.
- 5.2. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.3. Бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.
- 5.4. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

#### **6. Организация работы**

- 6.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся. Представители в Совет избираются на классных родительских собраниях.
- 6.2. Численный состав Совета общеобразовательное учреждение определяет самостоятельно.
- 6.3. Из своего состава Совет избирает председателя.
- 6.4. Совет работает по принятому им плану, который согласуются с руководителем казенного учреждения.
- 6.5. О своей работе Совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже одного раза в год.
- 6.6. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.7. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени казенного учреждения, документы подписывают руководитель казенного учреждения и председатель Совета.

#### **7. Делопроизводство**

- 7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.
- 7.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по воспитательной работе, входящего в состав Совета.